

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ MINH HẢI**

Số: 25/UBND-VH

V/v khuyến khích hướng dẫn người dân, doanh nghiệp sử dụng DVC trực tuyến và chữ ký số trong việc giải quyết TTHC trên địa bàn

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Minh Hải, ngày 14 tháng 4 năm 2023

Kính gửi:

- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- Nhân dân và cán bộ, công chức xã Minh Hải;
- Doanh nghiệp trên địa bàn xã.

Căn cứ Kế hoạch số 69/KH-UBND ngày 24/03/2023 của Ủy ban nhân dân huyện Văn Lâm về việc phát triển Chính quyền điện tử, chuyển đổi số và đảm bảo an toàn thông tin mạng huyện Văn Lâm năm 2023 và kế hoạch số 34/KH-UBND ngày 29/03/2023 của Ủy ban nhân dân xã Minh Hải về việc phát triển Chính quyền điện tử, chuyển đổi số và đảm bảo an toàn thông tin mạng xã Minh Hải năm 2023;

Để triển khai có hiệu quả việc số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính, nâng cao tỷ lệ hồ sơ trực tuyến; tạo điều kiện thuận lợi, giảm chi phí cho người dân, doanh nghiệp trong quá trình thực hiện thủ tục hành chính; Chủ tịch UBND xã có ý kiến như sau:

1. Khuyến khích người dân, doanh nghiệp thực hiện thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ: Cổng dịch vụ công tỉnh Hưng Yên (dichvucong.hungyen.gov.vn) hoặc Cổng dịch vụ công quốc gia (dichvucong.gov.vn). Trường hợp nộp hồ sơ trực tiếp tại Bộ phận Một cửa, để phục vụ cho việc số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính và giảm chi phí thực hiện thủ tục hành chính, đề nghị người dân, doanh nghiệp tăng cường sử dụng chữ ký số đối với các thành phần hồ sơ, nhất là các thành phần hồ sơ sử dụng khổ giấy A0, A3, A2; bản vẽ kỹ thuật... (sử dụng bản điện tử có ký số) gửi đến Bộ phận “Một cửa” cấp xã.

2. Yêu cầu cán bộ làm việc tại Bộ phận “Một cửa” phải tiếp nhận các thành phần hồ sơ là bản điện tử có ký số khi người dân, doanh nghiệp gửi đến, đảm bảo theo quy định tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; thực hiện tuyên truyền cho người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến, sử dụng chữ ký số trong quá trình thực hiện thủ tục hành chính.

3. Công chức văn hoá xã hội phối hợp với các cán bộ công chức liên quan thực hiện hướng dẫn, hỗ trợ người dân, doanh nghiệp sử dụng chữ ký số khi có yêu cầu; tập trung thúc đẩy sử dụng các nền tảng số trên địa bàn, nhất là việc hỗ trợ doanh nghiệp chuyển đổi số theo chỉ đạo của Bộ Thông tin và Truyền thông tại Công văn số 2224/BTTTT-THH ngày 09/6/2022.

4. Đẩy mạnh tuyên truyền, nâng cao nhận thức về chuyển đổi số, thúc đẩy hoạt động chuyển đổi số trong doanh nghiệp.

5. Đề nghị Hội doanh nghiệp trên địa bàn xã chủ trì, phối hợp với các cán bộ công chức liên quan sử dụng các hình thức phù hợp tuyên truyền, phổ biến đến các doanh nghiệp trên địa bàn để biết và tích cực thực hiện thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến và sử dụng chữ ký số khi nộp hồ sơ thủ tục hành chính. Trong quá trình người dân, doanh nghiệp thực hiện ký số để thực hiện thủ tục hành chính, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị liên hệ.

Đầu mối liên hệ:

- Công chức Văn hoá xã hội: Đ/c Nguyễn Văn Phúc, số điện thoại 0974229211.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã, nhân dân, cán bộ, công chức, doanh nghiệp trên địa bàn xã quan tâm thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN



CHỦ TỊCH
Lê Quang Đào