

Số: 28 /KH-UBND

Minh Hải, ngày 30 tháng 01 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Khắc phục tồn tại, hạn chế trong công tác cải cách hành chính năm 2023, tiếp tục duy trì, cải thiện, nâng cao năm 2024

Thực hiện Công văn số 44/UBND-NV ngày 12/01/2024 của UBND huyện Văn Lâm về việc triển khai thực hiện các Chỉ số cải cách nền hành chính.

Ủy ban nhân dân xã Minh Hải xây dựng Kế hoạch khắc phục những tồn tại hạn chế và duy trì nâng cao chỉ số cải cách hành chính năm 2024, tạo đột phá để nâng cao hiệu quả thực hiện nhiệm vụ các chỉ số cải cách nền hành chính. Cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

Khắc phục những tồn tại, hạn chế trong việc thực hiện Chỉ số CCHC năm 2023. Xác định nhiệm vụ, giải pháp để cải thiện các Chỉ số thành phần, góp phần nâng cao chất lượng công tác Minh Hải, điều hành và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính.

Nâng cao trách nhiệm của cán bộ, công chức trong thực hiện công tác CCHC nói chung và chỉ số CCHC của xã nói riêng.

Phấn đấu Chỉ số CCHC năm 2024 xếp hạng ở vị trí cao hơn năm 2023 và tiếp tục nâng cao vị trí xếp hạng qua các năm tiếp theo.

##### 2. Yêu cầu

Việc thực hiện kế hoạch nâng cao Chỉ số CCHC của xã phải gắn với việc thực hiện có hiệu quả Kế hoạch CCHC và Kế hoạch phát triển kinh tế xã hội năm 2024 của xã.

Tổ chức triển khai có hiệu quả việc cải thiện và nâng cao Chỉ số CCHC của xã là nhiệm vụ của tất cả các cán bộ, công chức, người lao động. Trong đó trọng tâm là các bộ phận liên quan đến các tiêu chí đánh giá, xác định Chỉ số CCHC hàng năm.

#### II. NỘI DUNG, GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

##### 1. Công tác chỉ đạo điều hành cải cách hành chính

Chỉ đạo và đôn đốc việc tổ chức thực hiện nghiêm túc nội dung Kế hoạch CCHC năm 2024; theo dõi, tổng hợp việc khắc phục tồn tại, hạn chế của các lĩnh vực liên quan đến CCHC; đảm bảo chế độ báo cáo theo đúng quy định của UBND huyện.



Đẩy mạnh công tác tuyên truyền về CCHC bằng nhiều hình thức, nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của người dân và tổ chức về CCHC; tổ chức khảo sát, điều tra nhằm đánh giá, đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của bộ phận tiếp nhận và trả kết quả và của UBND xã.

Tăng cường công tác kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các nhiệm vụ về CCHC của các bộ phận chuyên môn UBND xã; thực hiện tự kiểm tra CCHC. Đôn đốc, yêu cầu các bộ phận chuyên môn xử lý, khắc phục kịp thời 100% các vấn đề phát hiện qua kiểm tra.

Nâng cao chất lượng, tính kịp thời các văn bản Minh Hải, điều hành CCHC của xã. Phát huy tinh thần năng động, sáng tạo; có những sáng kiến mới trong công tác CCHC.

Phấn đấu hoàn thành đúng tiến độ 100% các nhiệm vụ được UBND huyện giao trong năm.

## **2. Cải cách thể chế**

Nâng cao chất lượng công tác tham mưu, xây dựng văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền.

Tăng cường công tác kiểm tra, rà soát các văn bản quy phạm pháp luật để sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ những quy định không còn phù hợp, đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp, đồng bộ, cụ thể, khả thi.

Tổ chức triển khai có hiệu quả công tác tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi, đánh giá tình hình thi hành pháp luật hàng năm. Đổi mới công tác kiểm tra, theo dõi, đánh giá việc thực hiện trách nhiệm quản lý nhà nước trong công tác tổ chức thi hành pháp luật.

Thực hiện hiệu quả công tác phổ biến, giáo dục pháp luật. Tăng cường vai trò của người dân, doanh nghiệp, các tổ chức chính trị - xã hội, xã hội - nghề nghiệp và cộng đồng trong phản biện và giám sát thi hành pháp luật.

## **3. Cải cách thủ tục hành chính**

Ban hành kịp thời các văn bản chỉ đạo, điều hành làm cơ sở tổ chức triển khai thống nhất, đồng bộ và hiệu quả công tác kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử trên địa bàn. Tiếp tục tập trung quán triệt và tổ chức thực hiện nghiêm Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 27/10/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc tiếp tục đẩy mạnh các giải pháp cải cách và nâng cao hiệu quả giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân, doanh nghiệp; Chỉ thị số 08/CT- UBND ngày 21/8/2023 của UBND tỉnh về việc tăng cường trách nhiệm và nâng cao hiệu quả công tác cải cách TTHC gắn với chuyển đổi số, kịp thời

tháo gỡ vướng mắc, khó khăn cho người dân, doanh nghiệp trên địa bàn và các văn bản chỉ đạo, điều hành khác về cải cách, kiểm soát TTHC.

Thường xuyên rà soát, kiện toàn, cử cán bộ tham gia tập huấn nghiệp vụ và bảo đảm chế độ cho hệ thống cán bộ đầu mối kiểm soát TTHC; công chức làm việc tại Bộ phận Một cửa và công chức tham gia quá trình giải quyết TTHC tại các cơ quan trên địa bàn xã năm 2024, tiếp tục tập thực hiện xử lý hồ sơ TTHC trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh, Cổng Dịch vụ công Quốc gia; các nghiệp vụ về số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC, thanh toán trực tuyến.

Bảo đảm công bố, công khai đầy đủ, chính xác, kịp thời các TTHC theo quy định để tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tiếp cận, tìm hiểu, thực hiện và giám sát việc thực hiện TTHC.

Tổ chức thực hiện hiệu quả cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn. Tăng cường hiệu quả công tác phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị trong giải quyết TTHC, nhất là các nhóm TTHC, dịch vụ công liên thông; hạn chế đến mức thấp nhất việc giải quyết hồ sơ TTHC quá thời hạn quy định. Thực hiện nghiêm túc trách nhiệm xin lỗi cá nhân, tổ chức trong trường hợp giải quyết quá hạn.

Tập trung nguồn lực đẩy mạnh số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC; thực hiện tái cấu trúc quy trình, cắt giảm, đơn giản hóa TTHC trên cơ sở liên thông điện tử và tái sử dụng dữ liệu để xây dựng, cung cấp dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến, bảo đảm tuân thủ nguyên tắc lấy người dùng làm trung tâm.

Xây dựng Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2024 bảo đảm có trọng tâm, trọng điểm trên cơ sở chú trọng sự phát hiện, đề xuất của các cơ quan trực tiếp giải quyết TTHC và ý kiến phản ánh của cá nhân, tổ chức trong quá trình thực hiện TTHC; tổ chức thực hiện Kế hoạch một cách nghiêm túc.

Tiếp tục rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ trong hệ thống cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn, bảo đảm đúng tiến độ và đạt chỉ tiêu đã đề ra.

Tăng cường tuyên truyền, nâng cao nhận thức và ý thức trách nhiệm của người dân, doanh nghiệp về công tác kiểm soát TTHC, cải cách TTHC.

Thực hiện tốt công tác tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính.

Tăng cường công tác kiểm tra thực hiện nhiệm vụ cải cách TTHC nhằm nâng cao đạo đức công vụ, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính.

Thực hiện nghiêm túc các chế độ báo cáo về công tác kiểm soát TTHC theo quy định.

#### **4. Cải cách tổ chức bộ máy**

Kiến toàn, sắp xếp tổ chức bộ máy theo hướng tinh gọn, hiệu lực, hiệu quả gắn với thực hiện tinh giản biên chế công chức và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức.

Tập trung triển khai đồng bộ, toàn diện các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh về tổ chức bộ máy, biên chế. Trọng tâm là thực hiện các Chương trình, Kế hoạch, Quyết định của tỉnh về sắp xếp tổ chức bộ máy gắn với mục tiêu tinh giản biên chế; Kế hoạch số 183/KH-UBND ngày 11/11/2022 của UBND tỉnh xây dựng, phê duyệt Đề án tự chủ về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, nhân sự, tài chính của các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Hưng Yên, giai đoạn 2023-2025.

Thực hiện tinh giản biên chế cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách cấp xã dôi dư năm 2024 theo Kế hoạch sử dụng biên chế cán bộ, công chức cấp xã gắn với sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã giai đoạn 2023-2025 của tỉnh. Triển khai chính sách đặc thù của tỉnh hỗ trợ cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách cấp xã dôi dư khi thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính.

#### **5. Cải cách chế độ công vụ**

Tiếp tục hoàn thiện danh mục vị trí việc làm, khung năng lực, bản mô tả vị trí việc làm để làm cơ sở xác định biên chế phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và thực tiễn.

Cập nhật Cơ sở dữ liệu về cán bộ, công chức của tỉnh bảo đảm theo quy định. Thường xuyên thực hiện công tác kiểm tra tình hình chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, xử lý nghiêm tình trạng lợi dụng chức vụ, quyền hạn để trục lợi cá nhân; kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm minh những tổ chức, cá nhân sai phạm.

#### **6. Cải cách Tài chính công**

Tiếp tục thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan hành chính theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ, Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 130/2005/NĐ-CP và các văn bản hướng dẫn.

Tăng cường công tác kiểm tra việc thực hiện chế độ, chính sách, định mức thu, chi ngân sách nhà nước; tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính đối với cơ quan hành chính nhà nước.

Thực hiện nghiêm quy định của Luật Đầu tư công, đẩy nhanh tiến độ chuẩn bị đầu tư (lập, thẩm định, phê duyệt thiết kế bản vẽ thi công, dự toán);

triển khai tổ chức lựa chọn nhà thầu có đủ năng lực, kinh nghiệm để sớm thi công dự án. Phối hợp chặt chẽ với các cơ quan, đơn vị liên quan để kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện dự án và giải ngân vốn đầu tư công. Khẩn trương hoàn thiện hồ sơ, thanh toán ngay với Kho bạc Nhà nước khi có khối lượng nghiệm thu, không để dồn thanh toán vào cuối năm và không gây nợ đọng xây dựng cơ bản.

Thực hành tiết kiệm, chống thất thoát, lãng phí trong đầu tư công. Nâng cao chất lượng công tác chuẩn bị và tổ chức thực hiện dự án, hạn chế phải điều chỉnh trong quá trình triển khai, bảo đảm hiệu quả đầu tư; kiểm soát chặt chẽ phạm vi, quy mô, tổng mức đầu tư của từng dự án theo đúng mục tiêu, lĩnh vực và quy định của pháp luật.

### **7. Xây dựng, phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số**

Tiếp tục đảm bảo hạ tầng kỹ thuật công nghệ thông tin, các hệ thống thông tin dùng chung và các hệ thống chuyên ngành hoạt động ổn định; bảo đảm an toàn, an ninh thông tin khi sử dụng các ứng dụng và trong triển khai ứng dụng mới.

Các văn bản điện tử gửi trên môi trường mạng (qua các ứng dụng khác nhau) phải được ký số đầy đủ, bao gồm có đủ chữ ký số của lãnh đạo và ký số của cơ quan (dấu của cơ quan). Các tài liệu liên quan đến công việc chuyên môn nghiệp vụ phải được tạo lập hồ sơ công việc ngay khi bắt đầu thực hiện.

Cung cấp đầy đủ thông tin tại các chuyên mục cụ thể trên cổng/trang thông tin điện tử phục vụ tra cứu, tìm kiếm thông tin, phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp trên môi trường mạng.

Rà soát các TTHC đủ điều kiện tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả hoàn toàn trực tuyến để cung cấp dưới dạng Dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên cổng Dịch vụ công tỉnh và được đồng bộ danh mục TTHC với cổng Dịch vụ công quốc gia.

Vận hành, thường xuyên nâng cấp Hệ thống thông tin báo cáo tỉnh Hưng Yên đảm bảo đầy đủ các chức năng, tính năng theo quy định và tích hợp với Hệ thống thông tin báo cáo Chính phủ.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Các bộ phận chuyên môn phụ trách lĩnh vực:**

Trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ được giao, khẩn trương triển khai khắc phục các tồn tại, hạn chế và thực hiện các nhiệm vụ tại kế hoạch này. Định kỳ báo cáo kết quả thực hiện về UBND xã (qua đồng chí công chức VP-TK để tổng hợp).

Các công chức chuyên môn có liên quan trực tiếp đến kết quả thực hiện các danh mục về CCHC chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã về kết quả đánh giá các tiêu chí thành phần thuộc trách nhiệm tham mưu, tổ chức triển khai thực hiện và tự đánh giá danh mục mình phụ trách (Thông qua việc cung cấp tài liệu, hồ sơ kiểm chứng đầy đủ, đúng theo quy định). Chủ động tham mưu cho Chủ tịch UBND xã ban hành các văn bản chỉ đạo triển khai thực hiện những nhiệm vụ mà UBND xã đưa vào chấm điểm đánh giá hằng năm.

## 2. Giao công chức Văn phòng xã:

Theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tình hình thực hiện Kế hoạch của các bộ phận chuyên môn kịp thời báo cáo UBND xã những phát sinh trong thực hiện đồng thời đề xuất các giải pháp để khắc phục những hạn chế, yếu kém phát sinh. Xây dựng kế hoạch tự kiểm tra thực hiện công tác cải cách hành chính tại UBND xã theo quy định.

Trên đây là kế hoạch khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác cải cách hành chính năm 2023, tiếp tục duy trì, cải thiện, nâng cao chỉ số CCHC năm 2024 và những năm tiếp theo. Yêu cầu các công chức chuyên môn tập trung tổ chức thực hiện có hiệu quả nội dung kế hoạch này./.

### **Nơi nhận:**

- Phòng Nội vụ huyện;
- Thường trực Đảng ủy- HĐND;
- Lãnh đạo UBND xã;
- CBCC UBND xã;
- Lưu:

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH



**Lê Quang Đào**