

Số: 08/KH-UBND

Minh Hải, ngày 27 tháng 01 năm 2023

**KẾ HOẠCH**  
**Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2023**

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Căn cứ Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị;

Thực hiện Kế hoạch số 13/KH-UBND ngày 17/01/2023 của UBND huyện Văn Lâm, về kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2023; Ủy ban nhân dân xã Minh Hải hành Kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2023 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

Nhằm tăng cường trách nhiệm của Thủ trưởng cơ quan, tổ chức, đơn vị trong việc chỉ đạo, điều hành thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng (PCTN) theo đúng đường lối, chủ trương trong Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; triển khai đồng bộ, có hiệu quả các biện pháp PCTN; nâng cao ý thức, trách nhiệm, nhận thức của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị và đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; phát huy vai trò, trách nhiệm của xã hội trong công tác PCTN gắn với tăng cường hoạt động quản lý Nhà nước về PCTN; phát hiện, ngăn chặn và kịp thời xử lý nghiêm minh các hành vi, vụ việc, vụ án tham nhũng, thu hồi tài sản tham nhũng theo quy định pháp luật; từng bước ngăn chặn, đẩy lùi tham nhũng. góp phần giữ vững ổn định chính trị - xã hội, nâng cao hiệu quả quản lý Nhà nước, thúc đẩy phát triển kinh tế- xã hội trên địa bàn xã.

**2. Yêu cầu**

- Coi công tác PCTN là một nhiệm vụ chính trị thường xuyên, liên tục, lâu dài, là một trong các tiêu chí để đánh giá việc hoàn thành nhiệm vụ hàng năm;
- Công tác PCTN phải được triển khai cụ thể, có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của đơn vị, các giải pháp phòng ngừa, phát hiện và xử lý các hành vi tham nhũng phải được thực hiện đồng bộ, hiệu quả, thiết thực;



- Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, kịp thời phát hiện, ngăn ngừa; xử lý nghiêm minh các hành vi tham nhũng, hành vi bao che, ngăn cản việc chống tham nhũng, tiêu cực, đặc biệt ở những ngành, lĩnh vực, địa phương, đơn vị có dư luận xã hội phản ánh tiêu cực, tham nhũng, phát sinh đơn thư khiếu nại, tố cáo; đảm bảo xử lý kiên quyết, kịp thời, đúng quy định.

## **II. NỘI DUNG**

### **1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo**

- Thủ trưởng đơn vị có trách nhiệm chỉ đạo thực hiện đầy đủ các quy định của pháp luật về PCTN, chú trọng công tác phòng ngừa tham nhũng, chỉ đạo xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác PCTN của đơn vị, địa phương, trong đó phải xác định rõ nội dung, nhiệm vụ, đề ra các giải pháp và thời gian thực hiện cụ thể.

- Hướng dẫn, đôn đốc các đơn vị trực thuộc thực hiện các nội dung công tác PCTN; chỉ đạo việc thanh tra, kiểm tra, kịp thời phát hiện và xử lý các tổ chức, cá nhân vi phạm, các vụ việc có dấu hiệu tham nhũng và các hành vi bao che, dung túng, cản trở việc PCTN.

### **2. Công tác truyền truyền, phổ biến pháp luật về PCTN**

- Tiếp tục quán triệt, chỉ đạo thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về PCTN, gắn với việc đẩy mạnh Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh cho công chức, viên chức và nhân dân nhằm tăng cường hiểu biết pháp luật, nâng cao nhận thức, có những hành động, việc làm cụ thể tạo chuyển biến tích cực trong lề lối làm việc.

- Đài truyền thanh xã thực hiện các chương trình phát thanh để tuyên truyền Kế hoạch thực hiện của tỉnh, huyện, xã nhằm phát thanh thông tin, phổ biến kịp thời các Chỉ thị, Nghị quyết của cấp ủy, chính quyền địa phương trong công tác PCTN.

- Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về PCTN: Chỉ thị 33-CT/TW ngày 03/01/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc kê khai và kiểm soát việc kê khai tài sản; Chỉ thị số 50-CT/TW ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; Kết luận số 10-KL/TW ngày 26/12/2016 của Bộ Chính trị về việc tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 3 (Khóa X) về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí; Quy định số 102-QĐ/TW ngày 15/11/2017 của Ban chấp hành Trung ương Đảng về xử lý kỷ luật đảng viên vi phạm; Quy định số 205-QĐ/TW ngày 23/9/2019 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực trong công tác cán bộ và chống chạy chức, chạy quyền; Chỉ thị số 12/CT-TTg ngày 28/4/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết

công việc; Chỉ thị số 29-CT/TU ngày 14/4/2015 của Tỉnh ủy về tiếp tục lãnh đạo thực hiện có hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí; Kế hoạch số 47-KH/TU ngày 27/02/2017 của Ban thường vụ Tỉnh ủy về việc thực hiện Kết luận số 10-KL/TW ngày 26/12/2016 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 3 (Khóa X) về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí; Kế hoạch số 118/KH-UBND ngày 18/9/2019 của UBND tỉnh về việc thực hiện Đề án Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng giai đoạn 2019-2021; Kế hoạch số 46/KH-UBND ngày 16/3/2022 của UBND tỉnh Hưng Yên về kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2022; Chỉ thị số 12/CT-UBND ngày 19/9/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc. Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ về đưa nội dung phòng, chống tham nhũng vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục đào tạo từ năm học 2013 - 2014.

### **3. Thực hiện các giải pháp phòng ngừa tham nhũng**

#### **3.1. Công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động**

- Các cơ quan, tổ chức, đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ của mình thực hiện công khai, minh bạch thông tin về tổ chức, các hoạt động của cơ quan theo quy định của Luật PCTN và các văn bản pháp luật khác có liên quan.

- Đẩy mạnh công tác cải cách hành chính. Cơ quan, tổ chức, đơn vị trực tiếp giải quyết công việc của cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân khác phải công khai, minh bạch về thủ tục hành chính. Thực hiện công khai trên trang thông tin điện tử của xã.

- Thực hiện rà soát, thay thế, sửa đổi, bổ sung các nội quy, quy chế bảo đảm phù hợp với tình hình thực tiễn. Tăng cường trách nhiệm giải trình của cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

- Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra việc công khai, minh bạch trong các hoạt động nhằm chấn chỉnh kịp thời các vi phạm, góp phần phòng ngừa tham nhũng phát sinh

#### **3.2. Xây dựng và thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ**

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn; xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ đảm bảo nguyên tắc công khai, dân chủ, đúng quy định, phục vụ hiệu quả hoạt động của cơ quan; xây dựng kế hoạch tự kiểm tra nội bộ về việc thực hiện chế độ, tiêu chuẩn, định mức tại đơn vị mình; tổng hợp kết quả, báo cáo cơ quan cấp trên và cơ quan chuyên môn theo quy định.

#### **3.3. Thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị**

- Tiếp tục thực hiện nghiêm Quyết định số 129/2007/QĐ-TTg ngày 02/8/2007 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Quy chế văn hóa công sở, Quyết định số 03/2007/QĐ-BNV ngày 26/02/2007 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc ban



hành Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong bộ máy chính quyền địa phương, Quyết định số 64/2007/QĐ-TTg ngày 10/5/2007 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Quy chế về việc tặng quà, nhận quà và nộp lại quà tặng của cơ quan, tổ chức, đơn vị có sử dụng ngân sách Nhà nước, của cán bộ, công chức, viên chức, Chỉ thị số 21-CT/TW ngày 21/12/2012 của Ban bí thư Trung ương Đảng về việc đẩy mạnh thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, các quy định những việc cán bộ, công chức, viên chức không được làm; Quyết định số 01/2020/QĐ-UBND ngày 08/01/2020 của UBND tỉnh ban hành quy định về văn hóa công vụ của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan hành chính Nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập tỉnh Hưng Yên.

- Thực hiện nghiêm quy định về việc tặng quà và nhận quà tặng, kiểm soát xung đột lợi ích tại cơ quan, tổ chức, đơn vị theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ.

- Xây dựng và tổ chức quán triệt những quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp của đơn vị mình. Tổ chức kiểm tra việc thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp, văn hóa giao tiếp trong thi hành công vụ của cán bộ, công chức theo quy định của Luật PCTN, Luật cán bộ, công chức, viên chức.

#### **3.4. Chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị**

Thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức, viên chức theo quy định của Luật PCTN và Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ.

#### **3.5. Cải cách hành chính, ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt**

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính theo hướng “một cửa, một cửa liên thông”; đơn giản hóa thủ tục hành chính, rút ngắn thời gian giải quyết, giảm phiền hà cho người dân và doanh nghiệp.

Đẩy mạnh thực hiện dịch vụ công trực tuyến; tăng cường trao đổi văn bản điện tử và ứng dụng chữ ký số trong các cơ quan Nhà nước trên địa bàn xã. Triển khai ứng dụng các phần mềm dùng chung cho các cơ quan chuyên môn cấp huyện với cấp xã. Nâng cao chất lượng hoạt động của hệ thống thông tin điện tử, các trang thông tin điện tử; tăng cường số lượng dịch vụ được cung cấp trực tuyến ở mức độ 3 và 4, nhằm đáp ứng nhu cầu của người dân và doanh nghiệp.

- Nâng cao chất lượng nguồn nhân lực, tạo bước chuyển biến mạnh mẽ về kỷ luật, kỷ cương, ý thức trách nhiệm, chất lượng phục vụ nhân dân của đội ngũ cán bộ, công chức.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin vào xử lý công việc, từng bước thay thế việc sử dụng văn bản, giấy tờ hành chính trong truyền đạt thông tin.

#### **3.6. Kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị**

Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 33-CT/TW ngày 03/01/2014 của Bộ Chính trị Chỉ thị số 19/CT-UBND về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc; đặc biệt là thực hiện tốt việc công khai các bản kê khai tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai.

Việc tổ chức kê khai tài sản, thu nhập và việc kê khai của người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập thực hiện theo quy định của Luật PCTN và các văn bản hướng dẫn thi hành.

#### **4. Công tác phát hiện và xử lý hành vi tham nhũng**

##### **4.1. Công tác tự kiểm tra nội bộ**

Người đứng đầu cơ quan có trách nhiệm xây dựng Kế hoạch tự kiểm tra; theo dõi, đôn đốc và kiểm tra việc thực thi nhiệm vụ, công vụ của cán bộ, công chức, viên chức do mình quản lý nhằm ngăn ngừa và kịp thời phát hiện, xử lý hành vi tham nhũng. Chỉ đạo việc tự kiểm tra về tài chính theo quy định tại Quyết định số 67/2004/QĐ-TTg ngày 13/8/2004 của Thủ tướng Chính phủ về “Quy chế tự kiểm tra tài chính, kế toán tại các cơ quan, đơn vị sử dụng ngân sách Nhà nước”.

##### **4.2. Công tác thanh tra gắn với đấu tranh PCTN**

Tiến hành thanh tra, kiểm tra theo đúng chương trình, Kế hoạch đã được phê duyệt. Công tác thanh tra, kiểm tra cần chú trọng việc phát hiện, chấn chỉnh và xử lý kịp thời các vi phạm (nếu có); kiến nghị điều chỉnh, sửa đổi, bổ sung cơ chế, chính sách nhằm khắc phục những sơ hở, bất cập trong quản lý. Tăng cường công tác xử lý sau thanh tra; các kết luận, kiến nghị, kết luận sau thanh tra phải được chỉ đạo thực hiện nghiêm túc theo quy định của pháp luật.

##### **4.3. Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo hành vi tham nhũng**

Tổ chức thực hiện nghiêm các quy định Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo năm 2018, các chỉ thị, nghị quyết của Trung ương, Quốc hội, đặc biệt là Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân; Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 10/10/2019 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo vệ người phát hiện, tố giác, đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; thực hiện Quy định số 11-QĐ/TW ngày 18/02/2019 của Bộ Chính trị về trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân.

##### **4.4. Công tác thanh tra, kiểm tra trách nhiệm về PCTN**

Đẩy mạnh công tác thanh tra, kiểm tra, tự kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN, xác định nội dung trọng tâm, tập trung vào những lĩnh vực nhạy cảm, phức tạp, dễ phát sinh tiêu cực nhằm kịp thời phát hiện, chấn chỉnh, khắc phục những hạn chế, yếu kém trong triển khai thực hiện; xử lý hoặc kiến nghị xử lý theo thẩm quyền đối với tập thể, cá nhân có vi phạm. Các vụ việc liên quan đến tham nhũng phải được giải quyết kịp thời, xử lý nghiêm theo quy định của pháp luật.



**5. Phát huy vai trò làm chủ của nhân dân; phối hợp chặt chẽ với Ủy ban Mặt trận tổ quốc trong thực thi Luật Phòng, chống tham nhũng**

Phối hợp với Ủy ban Mặt trận tổ quốc Việt Nam cấp xã và các ban ngành liên quan trong công tác giám sát, phát hiện, đấu tranh PCTN.

**III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. UBND xã:** chấp hành nghiêm chế độ thông tin, báo cáo về công tác PCTN theo quy định.

**2. Công chức Tư pháp:** chủ trì, phối hợp các bộ phận có liên quan tăng cường tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về công tác PCTN.

- Kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật; kiểm soát thủ tục hành chính theo quy định để phòng ngừa tham nhũng.

**3. Công chức Tài chính - Kế toán:**

Kiểm tra việc thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn của các bộ phận, đơn vị thuộc xã; việc quản lý, sử dụng và công khai tài chính ngân sách, tài sản Nhà nước; việc tặng quà, nhận quà và nộp lại quà tặng

**4. Công chức Văn phòng UBND xã**

- Hướng dẫn, đôn đốc, theo dõi, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính Nhà nước giai đoạn 2021-2025; việc thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp, văn hóa giao tiếp trong thi hành công vụ của cán bộ, công chức, viên chức; chủ trì.

- Tham mưu UBND xã tổng hợp báo cáo đánh giá kết quả thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp, cải cách hành chính, thực hiện chuyển đổi vị trí công tác.

**5. Đề nghị Ủy ban mặt trận tổ quốc Việt Nam xã:**

Tổ chức công tác giám sát việc thực hiện Kế hoạch công tác PCTN năm 2023 của các bộ phận cán bộ công chức xã./.

**Nơi nhận:**

- UBND huyện Văn Lâm;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND xã;
- Cán bộ, công chức xã;
- Lưu VP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN



CHỦ TỊCH  
*Lê Quang Đào*